Datum: maandag 27 mei 2024, 20.00 uur Hunzeborgh. Aanwezigen: Chris van Malkenhorst, Marco Berken, Bert Meijberg, Marga Hesseling en Helge Bijleveld

1. **Opening, agenda en notulen**
2. Opening van de vergadering.
3. Vaststellen agenda. Agenda vastgesteld.
4. Vaststellen notulen vergadering 11 maart 2024. Notulen vastgesteld.

2. **Bestuurszaken**

1. Mededelingen, adverteerders. Lija is lekker bezig, 1 adverteerder weg, 6 tot 7 adverteerders er bij. Wordt nog bijgewerkt in de begroting. Dit doet Marco. Concept wijkblad bekeken door Chris, en zag er inhoudelijk goed uit.
2. Verdeling bestuurstaken en inschrijving KvK / ING. Bestuurstaken vaststellen: Dit is Chris zijn laatste jaar, is het slim dat hij voorzitter blijft? Hij is daarna wel bereid om het GKB platform te blijven behouden. Ook Marga treedt af na deze termijn, ze wil thema groen wel blijven doen. In het volgende wijkblad moet er weer een werving worden gedaan. Secretaris moet officieel worden ingeschreven. Ook aan Mieke doorgeven dat in concept wijblad ad interim weg kan. Helge is officieel de secretaris geworden. Marco blijft penningmeester en Chris blijft voorzitter. Correspondentie adres staat op Helge zijn adres. Marco past dit aan.
3. Acties ABV april 2024, statuten wijziging notaris. Huishoudelijk regelement zelf aanpassen. Waterproblemen gesprek. Marga wil een gezamenlijk standpunt innemen, dit wordt op de volgende vergadering besproken. Parkeer overlast, kijken naar informatie bijeenkomst. Wessel gansfort overlast wordt niet vervolgd.
4. Terugkoppeling bespreking met voorzitter van de Hunzeborgh > zie punt 3.d. De Hunzeborgh wil niet meebetalen aan het wijkblad. Subsidie is besproken en we staan nu op gelijke voet. De penningmeester zegt ook dat ze niet over de begroting heen gaan. Niet commerciele activiteiten hoeven geen huur te betalen. Verrekening consumptie in Hunzeborgh is niet aan BHS.

3. **Ingekomen post:**

1. Mail van Marco betreffende de subsidie vaststelling 2023 op €5575 d.d. 11.04.2024. Voor een volgend subsidieverzoek aan de gemeente moet er voortaan even genoemd worden wat voor activiteiten er georganiseerd worden.
2. Mail van Chris met de antwoorden Menno na vergadering d.d. 15.04.2024. >zie punt 2.d
3. Voortgangsbericht Subsidies, in de mail staat dat Bert daar naar zou kijken. D.d. 19.04.2024. Wij kunnen mogelijk door onze lage subsidie, minder verantwoording afleggen. Bert zou nagaan in de raadsbesluiten hoe de verantwoording van de subsidie voor de BHS gedaan zou moeten worden.
4. Bericht van Tom Blikslager, klachten over de bussluis d.d 19.04.2024. t.k.n.
5. Aanmeldingen voor deelname aan wateroverlast gesprek > doorgestuurd naar Marga. t.k.n.
6. Advertentie 50+ fitness d.d. 27.04.2024. Afgerond.
7. Mail Mieke over flyeren en drukkosten d.d. 03.05.2024. t.k.n.
8. Jaarlijkse controle wijkgids Beijum/De Hunze d.d. 02.05.2024. t.k.n.
9. Subsidie toekenning Buurtvuur d.d. 08.05.2024. > zie punt 4.b
10. Verhogen bezorgloon wijkbladbezorgers, mail van Hans d.d. 23.04.2024. Reactie Marco d.d. 08.05.2024. De vraag is hoe ga je om met je vrijwilligers? Het wordt doot het bestuur gezien als een bijbaan. Verhoging van 1 cent is vastgesteld, dus van 5 cent naar 6 cent. Marco communiceert dit naar Hans. De verhoging gaat per direct in.
11. Sponsorverzoek kledingbeurs, mail van Mieke d.d. 13.05.2024. > zie punt 4.a
12. Veslag bijeenkomst Bomenbeleidsplan + aankondiging concept visie en thema’s d.d.16.05.2024. > zie punt 5.a
13. Mail Felix over inspectie populieren op de Hunzedijk, deze staat eind 2024 gepland, d.d. 17.05.2024. Controle is gedaan door de gemeente, bomen zijn gezond. Gezondheidsverklaring was al voorspeld door Marga. We moeten kijken naar het onveilige gevoel van de bewoners. Chris stelt voor een officiele brief te maken en hierin mee te delen dat we snappen dat de bomen gezond zijn, maar in praktijk bij storm vallen er wel veel takken af. Daarom het verzoek de bomen die dicht bij huizen staan z.s.m. te rooien. Als dit alsnog het gemeentelijk besluit blijft, willen wij de gemeente aansprakelijk stellen voor schade en/of letsel. Marga stelt concept brief op en stuurt deze rond. Ook voorbeelden van het vermijden van de dijk door bewoners bij enige wind kunnen in deze brief als voorbeeld worden genoemd.
14. Mail over afspraak bespreken gebiedsagenda d.d. 07.05.2024. Zie ook punt 5.c.

4. **Financiën**

1. Subsidieverzoek kledingbeurs: Bert had hier nog een vraag over gesteld. De BHS heeft nog een onvoorziene post van € 200. Overige geplande activiteiten voor dit jaar is nog niks van vernomen. Van die subsidie betaald de kledingbeurs ook vrijwilligers. Marco geeft wel aan dat er financieel risico bij komt kijken, omdat Mieke maar 100 euro aanvraagt. Marco wil akkoord gaan en meegeven dat ze goed moet kijken waar ze dat geld aan besteden. Zaalhuur hoeven ze niet te betalen. Een aantal activiteiten vroegen subsidie voor de huur van de Hunzeborgh, nu het nog onzeker is of deze activiteiten doorgaan kan het zijn dat we daar geld aan over houden.
2. Subsidieverzoek buurtvuur: er is nog subsidie voor twee keer. Als Buurtvuur niet doorgaat wil Marco afspreken met Andre ten Voort, dat ze het gewoon vragen als ze het geld nodig hebben. Timing laten we afhangen van de activiteit.
3. Verbeteringen kasoverzicht? Wordt nog geregeld met Joep Brinkman van de kascomissie. Marco is er al wel mee bezig geweest. Begroting realisatie geeft al meer inzicht in waar we staan. Totaal inkomsten 3000 en uitgaven 2100 tot mei. Minder uitgegeven dan gepland, oppassen dat we niet te weinig uitgeven, dit heeft invloed op de subsidie die we vanuit de gemeente krijgen. Voortaan kasoverzicht altijd bij de financien. Penningmeester Oranjecomite geeft aan 1100 tekort te hebben. BHS bijdrage moet daar nog wel vanaf. Het Oranjecomite gaat interen op eigen vermogen. Het comite wil waarschijnlijk niet veel oppotten en kunnen het waarschijnlijk dus dragen. Extra uitgaven waren wel ingecalculeerd met als doel een groter feest te geven. Het feest was een groot succes.
4. Het bezorgen van flyers voor een activiteit. Deze komen ten laste van de activiteit en dit gaat dus af van de subsidie.
5. Aanpassen tekst op de website als reactie op mail Lija, actielijst. Is al aangepast.

5. **Groen in de wijk**

1. Bomenplan. Opzet zelfde als voor het Kardinge gebied. Meerdere groepen uitgenodigd. Ging over vergroening gemeente Groningen. 1000 extra bomen per jaar en in totaal 5000 in vijf jaar. Mening werd gevraagd, waren het eens met dat het groener moest worden. Het plan is heel breed getrokken en er zijn meerdere gebieden besproken. Eind dit jaar moet het plan er liggen. 2025 komt het in de raad. Ook het plan zelf wordt breed aangepakt, met de overige 4 groepen worden nog besprekingen gedaan. Chris heeft aangegeven dat het niet alleen om bomen moet gaan, maar over algemeen groen.
2. Wateroverlast (vervolg), wordt besproken volgende vergadering.
3. Gebiedsplan Oost (uitnodiging gebiedsmanager) Dinsdag 18 Juni, 16.00-17.00, beschikbaarheid Hunzeborgh wordt bekeken door Helge.

6**. Gerrit Krolbrug**

1. Voortgang GKB project (omgevingsvergunning en tijdelijk voorziening Busbaanbrug): Inloopbijeenkomst 5 juni van 16.00 tot 20.00 over het onderzoek van een tijdelijke voorziening bij de busbaanbrug. Eind dit jaar zou er een rapport moeten komen dat de haalbaarheid aangeeft. Over twee jaar moet de huidige hellingbaan wijken. Randvoorwaarden rond waterhuishouding zijn al wel ingevuld. Daarnaast is de omgevingsvergunning aangevraagd. Dinsdag 4 Juni is er een bijeenkomst met Platform GKB, om gerichte vragen te kunnen stellen op de inloopbijeenkomst de dag er na.

Huidige ergenissen zijn vooral fatbikes en scooters.

7. **Energietransitie/ duurzaamheid**

1. Stand van zaken (graag opvragen bij Peter Altena), wordt doorgevraagd door Helge. Ook Peter vragen om voortaan een week van tevoren dit door te geven en agenda doorsturen. John Geijp heeft de notulen van het Energie-team doorgestuurd. Het 3e rapport is binnengekomen en dat wordt met bewoners gecommuniceerd. Daarnaast wordt de reactie van bewoners gepeild op het 1e en 2e rapport d.m.v. een enquete. Daarnaast

8. **Leefbaarheid/ verkeer**

1. Parkeerproblematiek Ulgersmaweg em handhaving foutparkeren deelscooters en - fietsen
2. Klachten bussluis, communicatie Marlon om overtreders aan te pakken, actielijst.
3. Communicatie met gemeente over brugleuningen, actielijst.

9. **Communicatie en media**

1. Wijkblad
2. Website/ sociale media:

10. **Actiepuntenlijst (zie bijlage)**

11. **W.v.t.t.k. / rondvraag en sluiting**

Marga zorgt voor een cadeau voor Peter. Notulen afgerond.

Volgende vergadering: maandag 1 juli 2024.