Datum: maandag 7 april 2025, 19.30 uur Hunzeborgh. Aanwezigen: Catrien Schuurman, Arina de Visser, Chris van Malkenhorst, Marga Hesseling, Bert Meijberg, Marco Berken en Helge Bijleveld.

1. **Opening, agenda en notulen**
2. Opening van de vergadering. Chris opent de vergadering.
3. Vaststellen agenda. Agenda is vastgesteld.
4. Vaststellen notulen vergadering 17 maart 2025. Vastgesteld. De wijknaam moet overal, bij Marco worden aangepast. Actie voor Marco.

**2**. **Bestuurszaken**

1. Mededelingen: Marco vertelt dat er een 6e AED is. De ING-rekening is opgeheven. Chris zegt dat hij contact gaat zoeken met beide initiatiefnemers om hun te bedanken. Kaart met AEDs’ in het wijkblad en op de website.
2. ABV 17 april 2025, alle stukken voor 10 april op de website. Marco heeft een concept doorgekregen met decharge van de kascommissie. Joep gaat dit mondeling bevestigen op de ABV.
3. Inschrijven KvK en ING, Chris vervangen door Arina. Actie voor na de ABV.
4. Etentje plannen. Donderdag 5 juni, 18.00 onder voorbehoud.
5. LSA en Katalys. Ter informatie. Chris vraagt of het verstandig is om lid te worden. Catrien zegt dat we van LSA lid kunnen worden en dat dit vrij breed is. Katalys is vooral voor bouwprojecten. Chris zegt dat we de LSA kunnen vragen over de populieren. De kosten van LSA zijn 50 euro per jaar. Bert zegt dat we contact op kunnen nemen met LSA om te vragen wat ze concreet te bieden hebben met een abonnement. Chris zegt dat we de optie hebben om iemand van de LSA uit te nodigen. In dit gesprek kunnen we onze onderwerpen noemen, en vragen hoe ze ons kunnen ondersteunen. Arina stelt voor onze jaarplannen 2025 tegen het licht te houden en daarbij te kijken of de LSA en Katalys iets kan toevoegen. Catrien gaat hier mee bezig.
6. Afscheid Marlon Berend 22 april om 16.00. Chris zegt dat Marlon op 17 april langskomt. Locatie: Wijkcentrum Het Dok, Lewenborg. Tijd: 16.30 – 18.00 uur. Bert verzorgt een flesje wijn en een kaart, en brengt deze bij Marco in rekening.
7. Statuten en huishoudelijk regelement. Bert noemt dat dit gepubliceerd moet worden op de website, Actie Helge. Daarnaast uitleggen dat we het taalgebruik consequent hebben gemaakt, maar de inhoud nog hetzelfde is. Ook gaan we nu nog niet daar de notaris, omdat er waarschijnlijk nog meer wijzigingen aankomen. Alles in een keer doen scheelt kosten. Stukken voor de ABV moeten op tijd op de website. Bert zegt dat hij binnenkort nog meer veranderingen wil doorvoeren. De redactionele aanpassingen worden in plannen 2025 even opgenomen, en Chris presenteert dit kort. Punt 3.d. Actie: op website zodra iedereen eens is.
8. Bestuurswijzigingen en taakverdeling staan in een tabel in de Dropbox. Chris blijft na zijn aftreden met het dossier GKB bezig.

**3. Ingekomen post (te behandelen):**

1. Mail subsidie Bridgen. D.d. 20.03.2025. >punt 4.c
2. Mail Bert, huishoudelijk regelement en statuten. D.d. 21.03.2025. >punt 2.g
3. Afscheid Marlon dinsdag 22 april. 23.03.2025 >punt 2.f
4. Bericht Gemeente over nadere vaststelling Gemeentelijke subsidie. D.d. 26.03.2025. > Dropbox. >punt 4.a
5. Brief aan College over Hunzedijk. D.d. 27.03.2025. >Dropbox. >punt 7.a
6. Samenvatting Beheerplan Populieren. D.d. 29.03.2025. >Dropbox. >punt 5.a
7. Enquête Jorik Aikema. D.d. 31.03.2025 Heeft Marga opgelost.
8. Arno de Vries over Participatie verordening. D.d. 31.03.2025. >Dropbox
9. Beleidskader en Participatie verordening. D.d. 01.04.2025. >Dropbox. Catrien heeft ernaar gekeken. Het beleidskader geeft de visie, rollen, werkwijze en soorten participatie weer. De verordening geeft het praktische verschil tussen inbreng en participatie. Chris vraagt of wij het nu voldoende vinden. Dat vinden we. Catrien noemt dat ze het lastig te beoordelen vindt.
10. Memo LSA en Katalys van Catrien. D.d. 01.04.2025. >Dropbox
11. Bericht Jos Mulder over Hunzedijk gesprek. D.d. 02.04.2025. >Dropbox. >punt 7.a
12. Verslag werkgroep Hunzeboordpark. D.d. 03.04.2025. >Dropbox. >punt 5.b
13. Gemeentelijke subsidie 2024. D.d. 04.04.2024. >Dropbox. >punt 4.a
14. Positiebepaling BHS over Hunzedijk van Bert. D.d. 04.04.2025. >Dropbox. >punt 7.k
15. Mail Paul Roelfsema over burendag Bakemastraat en van Tijenstraat. D.d. 11.03.2025. >punt 4.b

4. **Financiën**

1. Vaststelling gemeentelijke subsidie 2024 Gemeente. Punt 3.d en 3.m. Keurig gedaan, complimenten naar Marco. Marco gaat Lija vragen naar de advertentie-inkomsten.
2. Subsidie aanvraag straatfeest. Punt 3.o. Marco verteld dat we 75 euro voor de initiatieven verstrekken en dat ze hem kunnen berichten wanneer een datum is ingepland.
3. Subsidie aanvraag Bridge. Punt 3.a. Binnengekomen, het is begroot.

5. **Groen in de wijk**

1. Populieren Hunzedijk/Bomenplan samenvatting. Punt 3.f. Verslag populieren. Het bestuur dacht dat het Gemeentelijk protocol kon worden opgerekt. Vooral vanwege de overlast klachten. De bomen hebben nog een levensduur van 10 tot 15 jaar. Marga zegt dat het fijn is als het gefaseerd gebeurt. Anna Bloem geeft aan dat er geen rek in het protocol zit. De Gemeente is volledig aansprakelijk bij schade. Persoonlijke schade is echter lastiger… Volgend jaar weer een poging. Het onderwerp kan dus van de agenda af en wordt 2026 weer onderzocht. Anna gebonden aan de Gemeenteraad, deze moet dus onze meldingen doorgestuurd krijgen. Ook melden bij de Gemeente!
2. Verslag Hunzeboordwerkgroep van 7 april. 50% Provincie en 50% Gemeente bij de financiering. Marga blijft in de groep zitten, Catrien neemt Groen Thema over.
3. Vanmiddag is de wateroverlast vergadering geweest. Openleggen van de straat is geen optie. De buizen worden pas over 30 jaar vernieuwd. Overige mogelijkheid is persoonlijke kavel drainage. Dit moet richting de cunetbuis (1,5 meter onder het trottoir). Kosten straatdeel zijn voor de Gemeente. Gemeente was er welwillend. Ze willen meedenken en ook (gedeeltelijk) kosten dekken. De Gemeente wil ook vaker de cunet drainage doorspoelen als kaveldrainage als optie wordt gekozen. In Van Starkenborgh is de drainage gekronkeld, hier gaat de Gemeente mee aan de slag. Er is met de Gemeente afgesproken dat deze een aannemer benadert voor het uitvoeren van drie proefoffertes voor de kaveldrainage. Het betreft de eigenaren van drie types woningen; vrijstaand, twee onder een kap en rijtjeshuizen. De uitkomsten hiervan worden gepresenteerd in een bewonersbijeenkomst in het najaar, waarbij zowel de Gemeente (Jelle van de Molen) als de aannemer worden uitgenodigd om een toelichting te geven.

6. **Energietransitie/ duurzaamheid/ Nij Begun**

1. Energieteam notulen. Focus dit jaar op informatie en communicatie.
2. Voortgang Nij Begun maatregel 29. Conceptnotitie van Marga en Arina gaat Chris nog aanvullen. Hiermee naar de Gemeente. Op een kaartje van de IMG staat de Hunze wel weer aangegeven als versterkingsgebied.

7. **Leefbaarheid/ verkeer**

1. Hunzedijk. Punt 3.e, 3.k en 3.n. Afspraak 22e gaat niet door. Bert heeft Marlon gevraagd naar een nieuwe datum. Marlon heeft de bal neergelegd bij de verkeersdeskundigen. Over beide komt ze nog bij ons terug. Bert legt de nadruk op samen oplossen.

10. **Actiepuntenlijst (zie bijlage)**

11. **W.v.t.t.k. / rondvraag en sluiting**

Chris sluit de vergadering.

Punten voor 16 juni:

**Ingekomen post (t.k.n.):**

1. Vergadering Energieteam. D.d. 25.03.2025. > Dropbox